

Maynaguri College

Notice

Date: 19/09/2026

Document Physical Verification

All concerned students are hereby informed that **Document Physical Verification** for decentralized admission Mop-UP phase will be conducted as per the following schedule [সংশ্লিষ্ট সকল ছাত্রছাত্রীকে জানানো হচ্ছে যে, বিকেন্দ্রীভূত (Decentralized) Admission-এর Mop-UP পর্যায়ের নথিপত্রের শারীরিক যাচাই (Document Physical Verification) নিম্নলিখিত সময়সূচি অনুযায়ী হবে]:

24th and 25th September (Thursday & Friday), 2026: Students must report the college by **12:00 Noon** with all their required documents (২৪ ও ২৫ সেপ্টেম্বর (বৃহস্পতিবার ও শুক্রবার), ২০২৬: সকল ছাত্রছাত্রীকে তাঁদের প্রয়োজনীয় সমস্ত নথিপত্রসহ দুপুর ১২:০০টার মধ্যে কলেজে উপস্থিত হতে হবে।).



A handwritten signature in blue ink, likely belonging to Dr. Rajadipta Roy.

(Dr. Rajadipta Roy)
Principal
Maynaguri College

****Follow important instructions given below for students regarding document arrangement (স্টুডেন্ট-এর জন্য Document সাজানোর গুরুত্বপূর্ণ নির্দেশাব**

স্টুডেন্ট-এর জন্য Document সাজানোর গুরুত্বপূর্ণ নির্দেশাবলী:

নিম্নলিখিত এই কাগজ এগুলো পর পর সাজিয়ে Stapler দিয়ে Pin করতে হবে-

১) **Provisional Admission Confirmation Certificate, Application form, Payment Receipt** তাতে **Colour Passport Size Self Attested** দুটো ছবি আঠা বা Stapler দিয়ে লাগাতে হবে।

২) **Madhyamik Admit Card** এর **Self-Attested** জেরক্স কপি।

৩) **H.S. Marksheet** (এইচ. এস মার্কশিট) - এর জেরক্স কপি, রেজিস্ট্রেশন সার্টিফিকেট-এর জেরক্স কপি, মাধ্যমিক মার্কশিট-এর জেরক্স কপি।

৪) **Student** -এর নিজস্ব (মা, বাবা, দাদার হলে চলবে না) **SC/ST/OBC, PH & EWS-Certificate** (SDO Office Issue করা) **Self Attested Xerox Copy** (জেরক্স কপি)।

৫) **আধার কার্ড** -র জেরক্স কপি।

৬) **ABCD- ID** (এবিসি আইডি)র জেরক্স কপি- (যদি থাকে)।

৭) **Sports Documents** (ক্রীড়া সংক্রান্ত কাগজপত্র) - এর জেরক্স কপি (যদি থাকে)।

৮) **Anti Ragging Form** (অ্যান্টি র্যাগিং- ফর্ম), অভিভাবকের (Guardian) এবং স্টুডেন্ট (Student)- এর স্বাক্ষরসহ জমা করতে হবে। (কলেজ পোর্টাল থেকে ডাউনলোড করা যাবে)

৯) **Migration Certificate** (মাইগ্রেশন সার্টিফিকেট), যদি প্রযোজ্য হয়, তাহলে তার জেরক্স কপি লাগবে।

(সবশেষে, Document-এর পেছনে **Original H.S Marksheet** -James Clip (জেমস্ ক্লিপ) দিয়ে লাগিয়ে দিতে হবে।)

A. List of Original Documents to be produced at the time of Physical Verification	
S/N	Name of Documents
1.	Passport size photographs (2 copies)
2.	System Generated Application
3.	System Generated Provisional Admission Certificate (2 copies)
4.	10+2 level Marksheet
5.	10 level Marksheet
6.	Age Proof Certificate (Admit Card /Birth Certificate etc)
7.	SC/ST/OBC Certificate ,if applicable
8.	PwD Certificate ,if applicable
9.	EWS Certificate, if applicable
10.	AADHAAR and ABC ID if available
11.	Registration Certificate, if applicable
12.	Migration certificate, if applicable
B. Self- Attested copies of the following document to be submitted at the time of Physical Verification	
S/N	Name of self–attested Documents
1	Copy of 10+2 level Marksheet
2	Copy of 10 level Marksheet
3	Copy Age Proof Certificate (Admit Card /Birth Certificate etc)
4	Copy of the SC/ST/OBC Certificate, if applicable
5	Copy of the PwD Certificate, if applicable
6	Copy of the EWS Certificate, if applicable
7	AADHAAR and ABC ID, if applicable
8	Copy of the Registration Certificate, if applicable
9	Copy of the Migration certificate, if applicable
10	Anti ragging Declaration duly signed by the student